Všeobecné obchodné podmienky

Platnosť od 01.01.2026

3DvirtualSK s. r. o. | značka ROOWAX
Ďumbierska 6865/5, 080 01 Prešov, Slovenská republika
IČO: 56296681 | DIČ: 2122264925 | IČ DPH: SK2122264925
Objednávky: objednavka@roowax.sk
Kontakt: Ing. Róbert Vaško | r.vasko@roowax.sk | +421 950 891 933

1. Úvodné ustanovenia

1.1. Tieto všeobecné obchodné podmienky (ďalej len „VOP“) upravujú právne vzťahy medzi spoločnosťou 3DvirtualSK s. r. o., Ďumbierska 6865/5, 080 01 Prešov, Slovenská republika, IČO: 56296681, DIČ: 2122264925, IČ DPH: SK2122264925, e-mail: objednavka@roowax.sk (ďalej len „Zhotoviteľ“) a fyzickou osobou - podnikateľom alebo právnickou osobou, ktorá si objedná služby Zhotoviteľa (ďalej len „Objednávateľ“).

1.2. Tieto VOP tvoria súčasť zmluvy, ak boli Objednávateľovi poskytnuté pred jej uzavretím a boli prijaté spôsobom podľa článku 3. Individuálne dohodnuté podmienky v potvrdenej objednávke alebo zmluve majú prednosť pred VOP.

1.3. Právne vzťahy medzi Zhotoviteľom a Objednávateľom sa riadia týmito VOP a príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.

2. Predmet služieb

2.1. Zhotoviteľ poskytuje najmä tieto služby: a) 3D skenovanie interiérov a exteriérov, b) tvorbu 3D virtuálnych prehliadok, c) dronové služby a súvisiaci vizuálny obsah, d) editáciu virtuálnych prehliadok, e) implementáciu virtuálnych prehliadok na webové stránky a ubytovacie portály, f) hosting, správu a publikovanie virtuálnych prehliadok.

2.2. Konkrétny rozsah služby je určený najmä cenovou ponukou, e-mailovou komunikáciou, objednávkou alebo zálohovou faktúrou.

2.3. Výsledkom plnenia môže byť najmä digitálne dielo, virtuálna prehliadka, online prezentácia, embed kód, webový link, programátorské riešenie alebo iný digitálny výstup podľa dohodnutého rozsahu.

3. Objednávka, prijatie VOP a vznik zmluvy

3.1. Objednávka určuje najmä rozsah a cenu služby, termín realizácie alebo spôsob jeho určenia a platobný režim. Zhotoviteľ poskytne Objednávateľovi VOP ako prílohu e-mailu spolu s cenovou ponukou alebo objednávkou ešte pred uzavretím zmluvy.

3.2. Objednávateľ prijíma ponuku a VOP najmä podpisom objednávky, výslovným potvrdením objednávky a súhlasu s priloženými VOP e-mailom alebo potvrdením v klientskej zóne umožňujúcim zaznamenať totožnosť konajúcej osoby, obsah a čas potvrdenia. Úhrada požadovanej zálohy môže predstavovať prijatie ponuky, ak ponuka tento spôsob prijatia výslovne uvádza a VOP boli poskytnuté vopred.

3.3. Ak Objednávateľ bez výhrad prijme určitú ponuku Zhotoviteľa, zmluva vzniká doručením prijatia Zhotoviteľovi; pri prijatí úhradou zálohy jej pripísaním na účet. Ak ide o nový dopyt alebo objednávku, ktorá nie je prijatím určitej ponuky Zhotoviteľa, zmluva vzniká doručením potvrdenia zo strany Zhotoviteľa Objednávateľovi. Zmenená objednávka vyžaduje prijatie druhej strany.

3.4. Podpisom alebo iným prijatím podľa bodu 3.2 vzniká záväzná objednávka aj bez zálohy. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť súčinnosť, prevziať riadne dodané plnenie a zaplatiť dohodnutú cenu v dohodnutej splatnosti. Tým nie sú dotknuté práva z vád ani zákonné alebo dohodnuté možnosti ukončenia zmluvy.

3.5. Samotné prijatie, otvorenie alebo automatické potvrdenie doručenia e-mailu s VOP bez prejavu súhlasu nepredstavuje prijatie objednávky ani VOP. Zhotoviteľ uchováva prijatú objednávku, príslušnú verziu VOP a záznam o ich prijatí.

3.6. Pred uzavretím zmluvy môže Zhotoviteľ odmietnuť dopyt najmä pre technickú nerealizovateľnosť, neurčitosť, nedostatočnú súčinnosť alebo rozpor s právnymi predpismi. Už uzavretú zmluvu možno ukončiť iba za dohodnutých alebo zákonných podmienok.

3.7. Zmenu rozsahu služby, objektu, zadania alebo dohodnutého termínu možno vykonať iba po vzájomnej dohode. Požiadavka Objednávateľa musí byť doručená najneskôr 3 kalendárne dni, teda 72 hodín, pred dohodnutým začiatkom služby. Včasná zmena nepodlieha poplatku za neskorú zmenu; prípadné zvýšenie ceny za rozšírený rozsah sa dohodne osobitne.

3.8. Zmena požadovaná neskôr ako podľa bodu 3.7 je možná iba po prijatí Zhotoviteľom a podlieha poplatku vo výške alebo podľa spôsobu výpočtu dohodnutého v objednávke alebo cenníku prijatom pri jej uzavretí. Ak taký poplatok vopred dohodnutý nebol, Zhotoviteľ oznámi jeho výšku a vykoná zmenu až po výslovnom prijatí ceny Objednávateľom. Bez dohody zostáva pôvodná objednávka záväzná.

3.9. Poplatok za neskorú zmenu sa neuplatní na odstránenie vady na strane Zhotoviteľa ani na nevyhnutný presun pre nevhodné počasie alebo bezpečnostné obmedzenie, za ktoré Objednávateľ nezodpovedá. Úplné zrušenie objednávky sa riadi článkom 7; za ten istý úkon sa súčasne neúčtuje poplatok za zmenu aj storno.

4. Cena a platobné podmienky

4.1. Cena a informácia o DPH sú uvedené v prijatej cenovej ponuke, objednávke alebo zmluve. Zmluvné strany si dohodnú jeden z nasledujúcich režimov: a) úhrada 100 % ceny po odovzdaní diela alebo poskytnutí služby; b) záloha 30 % dohodnutej celkovej ceny pred realizáciou a doplatok 70 % po odovzdaní diela alebo poskytnutí služby. Ak režim nebol určený, platí úhrada 100 % ceny po odovzdaní.

4.2. Ak bola dohodnutá záloha, Zhotoviteľ môže podmieniť začatie realizácie jej pripísaním na účet. Záloha sa započítava do celkovej ceny. Nezaplatenie zálohy samo osebe neruší už záväzne prijatú objednávku.

4.3. Cena za rozšírenie alebo zmenu plnenia musí byť odsúhlasená pred vykonaním dodatočných prác; zmeny sa riadia bodmi 3.7 až 3.9. Zhotoviteľ následne zmenu vyúčtuje doplatkovou faktúrou alebo v konečnej faktúre.

4.4. Pri omeškaní s úhradou môže Zhotoviteľ po oznámení a poskytnutí dodatočnej primeranej lehoty pozastaviť ďalšie práce alebo dočasne deaktivovať dotknutú publikovanú prehliadku až do úhrady splatného dlhu. Toto oprávnenie neoprávňuje zadržať dohodnuté odovzdanie len preto, že platba, ktorá má nasledovať po odovzdaní, ešte nie je splatná. Pozastavením nezaniká povinnosť zaplatiť riadne dodané plnenie; práva z vád zostávajú zachované.

4.5. Splatnosť je uvedená v prijatej ponuke alebo objednávke a na faktúre. Ak nie je dohodnuté inak, faktúra za plnenie odovzdané podľa článku 8 je splatná do 7 kalendárnych dní od jej doručenia. Zálohová faktúra je splatná v dohodnutom termíne pred realizáciou.

4.6. Úhrada ceny za vytvorenie diela nezahŕňa hosting nad rámec dohodnutého obdobia ani migráciu projektu, ak neboli výslovne zahrnuté v objednávke. Obnovenie hostingu sa riadi článkom 9 a migrácia článkom 10.

5. Termíny realizácie a dodania

5.1. Zhotoviteľ začne s realizáciou po: a) potvrdení objednávky, b) úhrade zálohovej faktúry, ak bola dohodnutá podľa článku 4, c) dodaní potrebných podkladov a poskytnutí súčinnosti zo strany Objednávateľa.

5.2. Štandardná lehota dodania je: a) do 48 hodín od naskenovania objektu je virtuálna prehliadka pripravená a k dispozícii Objednávateľovi, b) do 72 hodín od naskenovania objektu je virtuálna prehliadka nasadená na ubytovacích portáloch, ak je súčasťou objednávky aj ich implementácia a Objednávateľ dodal všetky potrebné prístupy, podklady a schválenia.

5.3. Uvedené lehoty neplynú alebo sa primerane predlžujú, ak: a) Objednávateľ nedodal potrebné podklady, b) Objednávateľ neposkytol potrebnú súčinnosť, c) realizáciu znemožnila alebo podstatne obmedzila prekážka na strane tretej osoby alebo vyššia moc.

6. Súčinnosť Objednávateľa

6.1. Objednávateľ je povinný zabezpečiť pripravenosť priestoru na skenovanie, prístup do objektu a primerané svetelné podmienky.

6.2. Objednávateľ je povinný vopred upozorniť na: a) citlivé informácie, ktoré nemajú byť zachytené, b) zariadenia citlivé na laser alebo svetelné žiarenie, c) akékoľvek prevádzkové obmedzenia objektu.

6.3. Ak priestor nie je pripravený na skenovanie alebo realizáciu nemožno vykonať z dôvodov na strane Objednávateľa, Zhotoviteľ je oprávnený požadovať náhradu účelne vynaložených nákladov.

7. Storno podmienky a náhradný termín

7.1. Uhradená zálohová faktúra predstavuje rezerváciu termínu realizácie a kapacity Zhotoviteľa. Z tohto dôvodu je storno objednávky zo strany Objednávateľa možné len vo výnimočných a závažných prípadoch podľa týchto VOP.

7.2. Za závažné dôvody na strane Objednávateľa, pri ktorých možno akceptovať storno objednávky, sa považujú najmä: a) dlhodobá alebo trvalá obsadenosť chaty alebo objektu, ktorá objektívne znemožňuje realizáciu služby v primeranej dobe, b) predaj nehnuteľnosti, c) stiahnutie nehnuteľnosti z ubytovacích alebo inzertných portálov, d) vyradenie nehnuteľnosti z komerčného prenájmu a jej prechod do súkromného užívania, e) iné preukázateľné a objektívne závažné okolnosti, ktoré podstatným spôsobom bránia realizácii predmetu objednávky.

7.3. Ak Objednávateľ preukáže existenciu závažného dôvodu podľa bodu 7.2 a oznámi storno objednávky najneskôr 5 kalendárnych dní pred dohodnutým termínom realizácie, Zhotoviteľ vráti Objednávateľovi 80 % z uhradenej zálohy. Zvyšných 20 % z uhradenej zálohy predstavuje paušálnu náhradu nákladov spojených s rezerváciou termínu, administratívou a blokáciou kapacity Zhotoviteľa.

7.4. Ak Objednávateľ oznámi storno objednávky menej ako 5 kalendárnych dní pred dohodnutým termínom realizácie, alebo ak závažný dôvod podľa bodu 7.2 nepreukáže, uhradená záloha sa nevracia.

7.5. Za dôvod na vrátenie zálohy ani za akceptovateľný dôvod storna sa nepovažuje najmä: a) zmena rozhodnutia Objednávateľa bez objektívneho dôvodu, b) výber iného dodávateľa alebo iného spôsobu realizácie, c) nezáujem pokračovať v realizácii bez existencie závažnej objektívnej prekážky, d) snaha zabezpečiť tú istú službu prostredníctvom inej osoby alebo spoločnosti.

7.6. Ak sa realizácia nemôže uskutočniť z dôvodu nevhodného počasia alebo z dôvodu dočasnej obsadenosti chaty alebo objektu, ktorá nepredstavuje definitívne zrušenie zámeru realizácie, nejde o storno objednávky, ale o presun termínu na náhradný termín podľa dohody zmluvných strán.

7.7. Ak Objednávateľ ani po dohode neposkytne súčinnosť na vykonanie realizácie v náhradnom termíne bez relevantného dôvodu, považuje sa to za zrušenie objednávky z dôvodov na strane Objednávateľa, pričom uhradená záloha sa nevracia.

7.8. Pri objednávke bez zálohy sa ustanovenia o jej ponechaní alebo vrátení nepoužijú. Prípadný storno poplatok musí byť osobitne dohodnutý v objednávke; tým nie sú dotknuté zákonné nároky za vykonanú prácu alebo preukázateľne vzniknutú škodu. Samotný podpis objednávky neznamená, že pri každom zrušení automaticky vzniká nárok na celú cenu nevykonanej služby.

7.9. Zmena dohodnutého termínu alebo rozsahu podlieha bodom 3.7 až 3.9. Pri presune pre dočasnú obsadenosť objektu na strane Objednávateľa môže vzniknúť poplatok za neskorú zmenu za tam uvedených podmienok; pri nevhodnom počasí sa tento poplatok neuplatní.

8. Odovzdanie diela

8.1. Dielo sa považuje za odovzdané najmä: a) sprístupnením webového linku, b) zaslaním embed kódu, c) nasadením virtuálnej prehliadky na dohodnuté portály, d) odoslaním elektronických výstupov Objednávateľovi.

8.2. Objednávateľ je povinný bez zbytočného odkladu skontrolovať funkčnosť diela a oznámiť prípadné vady.

8.3. Ak Objednávateľ neuplatní výhrady v primeranej lehote, dielo sa považuje za riadne dodané.

8.4. Odovzdanie diela alebo poskytnutie služby zakladá nárok na vyúčtovanie podľa dohodnutého platobného režimu. Podpis odovzdávacieho protokolu sa vyžaduje len vtedy, ak bol osobitne dohodnutý; inak je možné odovzdanie preukázať aj elektronicky podľa bodu 8.1. Kontrolný náhľad výslovne označený ako nefinálny nie je finálnym odovzdaním.

9. Hosting a predĺženie

9.1. Ak je súčasťou služby hosting virtuálnej prehliadky, štandardná doba hostingu je 12 mesiacov, ak nie je v cenovej ponuke alebo faktúre uvedené inak.

9.2. Hosting je možné predĺžiť na: a) 12 mesiacov, b) 24 mesiacov, c) 36 mesiacov.

9.3. Po uplynutí predplateného obdobia hostingu môže byť dielo: a) predĺžené za úhradu podľa aktuálnej cenovej ponuky, b) archivované, c) deaktivované alebo stiahnuté z verejného zobrazenia.

9.4. Zhotoviteľ je oprávnený upozorniť Objednávateľa na blížiaci sa koniec hostingu elektronicky.

9.5. Ak je dielo prevádzkované prostredníctvom platforiem tretích strán, Zhotoviteľ nezodpovedá za zmeny ich funkcionality, cien alebo technických podmienok.

9.6. Predaj alebo iný prevod nehnuteľnosti sám osebe neprevádza zmluvu o hostingu, klientsky účet ani oprávnenie na správu projektu. Zmena Objednávateľa sa vykoná migráciou podľa článku 10.

10. Licencia, autorské práva a migrácia projektu

10.1. Práva k autorskému dielu zostávajú príslušným nositeľom práv. Zhotoviteľ vykonáva práva alebo disponuje oprávneniami potrebnými na dodanie diela a udelenie licencie v dohodnutom rozsahu. Objednávkou ani zaplatením ceny sa na Objednávateľa neprevádzajú autorské práva, vlastníctvo platforiem, zdrojový kód ani administrátorský účet Zhotoviteľa. Práva Objednávateľa k jeho vlastným podkladom a práva tretích osôb zostávajú zachované.

10.2. Objednávateľ získava nevýhradné oprávnenie používať dodané dielo na dohodnutý účel, najmä na prezentáciu konkrétnej nehnuteľnosti alebo prevádzky na vlastnom webe, sociálnych sieťach a dohodnutých inzertných či ubytovacích portáloch. Zhotoviteľ si vyhradzuje rozhodovanie o udelení ďalších oprávnení v rozsahu práv, ktorými disponuje. Bežné zdieľanie odkazu alebo vloženie poskytnutého embed kódu na dohodnutý účel nie je zakázanou migráciou.

10.3. Oprávnenie na používanie vzniká odovzdaním, aby Objednávateľ mohol dielo používať aj počas dohodnutej splatnosti. Pri omeškaní sa uplatní bod 4.4. Pri hostovanej prehliadke trvá sprístupnenie počas zaplateného obdobia hostingu. Pri samostatne odovzdaných fotografiách a videách sa licencia na dohodnutý účel udeľuje bez územného obmedzenia na dobu trvania majetkových práv, ak objednávka neurčuje inak; skončenie hostingu túto licenciu samo osebe neruší. Odmena za licenciu je zahrnutá v cene príslušného výstupu.

10.4. Bez predchádzajúceho písomného súhlasu Zhotoviteľa, ktorý môže byť udelený aj e-mailom, nesmie Objednávateľ udeliť sublicenciu, postúpiť licenciu, predávať dielo ako vlastné, odovzdať projekt na samostatnú správu tretej osobe ani vykonať či zabezpečiť jeho migráciu na iný účet alebo platformu. Výnimkou je rozsah výslovne povolený objednávkou alebo kogentným právnym predpisom. Bežné technické vloženie odkazu správcom webu bez samostatného práva na použitie sa nepovažuje za sublicenciu.

10.5. Zdrojové súbory, surové skeny, pracovné projekty, exporty, mračná bodov a prístup k účtom platforiem sa odovzdávajú len vtedy, ak sú výslovne súčasťou prijatej objednávky. Migrácia sama osebe nezakladá nárok na tieto výstupy ani na prenos funkcií, ktoré cieľová platforma nepodporuje.

10.6. Prevod projektu na nového majiteľa nehnuteľnosti alebo nového prevádzkovateľa sa uskutoční na základe žiadosti pôvodného Objednávateľa, prijatia príslušných podmienok novým Objednávateľom a potvrdenia Zhotoviteľa. Zhotoviteľ je oprávnený primerane overiť oprávnenie žiadateľov. Migrácia môže spočívať v zmene zmluvného klienta a správy projektu alebo v technickom presune, ak ho platforma umožňuje.

10.7. Jednorazový poplatok za migráciu sa rovná cene 12-mesačného hostingu príslušného projektu podľa cenníka Zhotoviteľa platného pri objednaní migrácie. Zhotoviteľ pred jej záväzným objednaním oznámi presnú sumu a údaj o DPH. Poplatok hradí žiadateľ, ak sa strany nedohodnú inak. Pri migrácii na iný účet toho istého Objednávateľa sa uplatní rovnaký postup a poplatok.

10.8. Migračný poplatok je cenou za prevod a nezahŕňa nové 12-mesačné obdobie hostingu, ak nebolo výslovne dohodnuté inak. Pri zmene klienta v rámci hostingu Zhotoviteľa pokračuje zostávajúce predplatené obdobie. Pri presune na externý účet sa ďalšia prevádzka a vysporiadanie zostávajúceho obdobia dohodnú v potvrdení migrácie.

10.9. Migrácia sa vykoná po vysporiadaní splatných záväzkov súvisiacich s projektom a úhrade migračného poplatku, ak nie je dohodnuté inak. Je podmienená technickou uskutočniteľnosťou a pravidlami príslušnej platformy. Ak nie je možná a nebola dohodnutá náhrada, zaplatený migračný poplatok sa vráti. Migrácia sama osebe neprevádza staršie dlhy na nového Objednávateľa.

10.10. Zhotoviteľ je oprávnený použiť dielo alebo jeho ukážky na vlastnú prezentáciu, referencie a marketing, ak Objednávateľ pred začiatkom realizácie písomne neurčí inak. Tým nie sú dotknuté povinnosti mlčanlivosti, ochrana osobných údajov ani práva tretích osôb.

11. Reklamácie a vady

11.1. Objednávateľ je oprávnený reklamovať vady diela bez zbytočného odkladu po ich zistení.

11.2. Reklamácia musí byť uplatnená e-mailom a musí obsahovať popis vady a spôsob, akým sa vada prejavuje.

11.3. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady spôsobené: a) nesprávnymi alebo neúplnými podkladmi Objednávateľa, b) zásahom Objednávateľa alebo tretej osoby, c) zmenami systémov alebo služieb tretích strán, d) používaním diela v rozpore s jeho účelom.

11.4. Ak je reklamácia dôvodná, Zhotoviteľ odstráni vady v primeranej lehote podľa ich povahy.

12. Ochrana osobných údajov

12.1. Zhotoviteľ spracúva osobné údaje v rozsahu nevyhnutnom na plnenie objednávky, komunikáciu s Objednávateľom, vystavenie účtovných a daňových dokladov a ochranu svojich právnych nárokov.

12.2. Zhotoviteľ spracúva najmä bežné identifikačné, kontaktné a fakturačné údaje Objednávateľa.

12.3. Osobné údaje môžu byť sprístupnené účtovným, daňovým, právnym, IT alebo hostingovým partnerom Zhotoviteľa, a to len v nevyhnutnom rozsahu.

12.4. Osobné údaje sa uchovávajú po dobu trvania zmluvného vzťahu a následne po dobu vyžadovanú osobitnými právnymi predpismi alebo po dobu nevyhnutnú na ochranu právnych nárokov Zhotoviteľa.

12.5. Dotknutá osoba má právo požadovať prístup k osobným údajom, ich opravu, výmaz, obmedzenie spracúvania, namietať proti spracúvaniu a podať podnet príslušnému dozornému orgánu.

12.6. Podrobnosti o spracúvaní osobných údajov môžu byť upravené aj v samostatnom dokumente „Zásady spracúvania osobných údajov“ zverejnenom na webovom sídle Zhotoviteľa.

13. Zodpovednosť

13.1. Zhotoviteľ nezodpovedá za obsah, pravdivosť alebo právnu použiteľnosť materiálov dodaných Objednávateľom.

13.2. Objednávateľ zodpovedá za to, že všetky podklady poskytnuté Zhotoviteľovi môže právne používať a poskytnúť na spracovanie.

13.3. Zhotoviteľ nezodpovedá za nepriame škody, ušlý zisk ani za škody spôsobené výpadkom alebo zmenou služieb tretích strán, ak takúto zodpovednosť nemožno uložiť podľa kogentných právnych predpisov.

14. Doručovanie a elektronická komunikácia

14.1. Zmluvné strany komunikujú najmä na e-mailových adresách uvedených v objednávke alebo následne preukázateľne oznámených. Objednávateľ zodpovedá za správnosť svojich kontaktných údajov a oznámenie ich zmeny.

14.2. Elektronická písomnosť je doručená, keď dôjde do elektronickej schránky adresáta tak, že má objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom. Odoslanie samo osebe nie je nevyvrátiteľným dôkazom doručenia. Doručenie možno preukázať najmä odpoveďou adresáta, potvrdením prijatia alebo technickým záznamom o doručení.

14.3. VOP sa poskytujú ako príloha e-mailu v podobe umožňujúcej uchovanie. Ich prevzatie e-mailom a prijatie ich obsahu sú odlišné úkony; prijatie sa riadi článkom 3.

14.4. Oznámenia v klientskej zóne môžu dopĺňať e-mailovú komunikáciu. Podstatné oznámenia o platbách, odovzdaní, pozastavení služby alebo zmene podmienok Zhotoviteľ odošle aj na dohodnutú e-mailovú adresu.

15. Klientska zóna

15.1. Klientska zóna slúži na prístup k projektom, dokumentom, faktúram, komunikácii a dostupným objednávkovým funkciám. Rozsah funkcií závisí od dohodnutej služby. Vytvorenie účtu samo osebe nezakladá objednávku platenej služby.

15.2. Objednávateľ určí osoby oprávnené používať jeho účet a rozsah ich oprávnení. Zodpovedá za aktuálnosť údajov, primeranú ochranu hesiel a bezodkladné oznámenie straty prístupu alebo podozrenia na zneužitie. Zhotoviteľ môže pri pochybnostiach primerane overiť totožnosť alebo oprávnenie používateľa.

15.3. Objednávky a zmeny s finančným dopadom môže potvrdzovať iba Objednávateľ alebo ním oprávnená osoba. Pred záväzným potvrdením musí byť zobrazený rozsah, cena a príslušné podmienky. Samotné prihlásenie, otvorenie projektu alebo bežná otázka v chate nepredstavujú platenú objednávku.

15.4. Používateľ nesmie obchádzať prístupové oprávnenia, zasahovať do projektov iných klientov, zaťažovať systém spôsobom narúšajúcim prevádzku, vkladať škodlivý alebo nezákonný obsah ani využívať účet na porušovanie práv tretích osôb. Sprístupnenie projektu tretej osobe sa riadi článkom 10.

15.5. Pri bezpečnostnom incidente alebo závažnom porušení môže Zhotoviteľ dočasne obmedziť dotknutý prístup v nevyhnutnom rozsahu; pri naliehavom ohrození aj bez predchádzajúcej výzvy. O dôvode a možnosti nápravy informuje Objednávateľa bez zbytočného odkladu. Pri omeškaní s platbou postupuje

podľa bodu 4.4. Obmedzenie účtu samo osebe neruší zmluvu ani práva z už zaplatených plnení.

15.6. Zhotoviteľ môže vykonávať údržbu a aktualizácie zóny a primerane meniť jej funkcie. Tým nesmie bez dohody odňať objednané platené plnenie. Počas výpadku možno požiadavky, reklamácie a oznámenia zasielať na kontaktný e-mail Zhotoviteľa.

15.7. Ak je súčasťou zóny AI asistent, jeho odpovede majú informačný charakter. Záväzná objednávka, zmena ceny, migrácia alebo ukončenie služby vzniknú iba postupom výslovne určeným na potvrdenie takého úkonu podľa týchto VOP; samotná informatívna odpoveď asistenta ich nenahrádza.

15.8. Zrušenie používateľského účtu samo osebe neznamená zrušenie objednávok, hostingu alebo neuhradených záväzkov. Ich ukončenie sa riadi príslušnou zmluvou. Zhotoviteľ zabezpečí primeraný spôsob získania dokumentov potrebných na uplatnenie práv aj pri obmedzení účtu.

16. Zľavy, akcie a osobitné ponuky

16.1. Zhotoviteľ môže vyhlasovať časovo alebo vecne obmedzené akcie, partnerské zľavy, balíkové ponuky a individuálne ceny. Ich osobitné podmienky poskytnuté pred objednaním majú v rozsahu danej akcie prednosť pred všeobecnými pravidlami tohto článku.

16.2. Zhotoviteľ si vyhradzuje právo pre budúce objednávky meniť rozsah, výšku, dostupnosť a podmienky zliav alebo akcií a akciu ukončiť. Tým nie sú dotknuté už uzavreté zmluvy ani záväzné individuálne ponuky počas ich platnosti, pokiaľ zákon alebo výslovná dohoda strán neustanovujú inak. Potvrdenú cenu nemožno dodatočne zvýšiť iba z dôvodu zmeny akcie.

16.3. Zľavy sa nekombinujú, ak podmienky konkrétnej akcie alebo individuálna dohoda výslovne neurčujú inak. Zľava sa vzťahuje iba na položky a obdobie uvedené v ponuke; automaticky sa neprenáša na predĺženie hostingu, migráciu, dodatočné práce ani ďalšie objednávky.

16.4. Ak je zvýhodnená cena podmienená objednaním viacerých služieb alebo objektov, prípadný prepočet pri dohodnutom znížení rozsahu musí vychádzať z podmienok balíka prijatých pri objednaní alebo z novej dohody strán. Zhotoviteľ nemôže spätne doplniť dovtedy neoznámenú podmienku zľavy.

16.5. Neoprávnené použitie zľavy alebo uvedenie nepravdivých údajov môže byť dôvodom na odmietnutie novej objednávky; pri už uzavretej zmluve Zhotoviteľ postupuje podľa dohodnutých podmienok a zákona.

17. Záverečné ustanovenia

17.1. Zhotoviteľ môže tieto VOP meniť alebo dopĺňať. Nové znenie sa uplatní na nové zmluvy, pri ktorých bolo riadne poskytnuté a prijaté. Na existujúcu zmluvu sa naďalej uplatní prijatá verzia, pokiaľ sa strany nedohodnú na zmene alebo zmluva neobsahuje platný osobitný mechanizmus jej zmeny. Samotné zverejnenie novej verzie na webe nemení už prijatú objednávku.

17.2. Na právne vzťahy neupravené VOP sa použijú príslušné právne predpisy Slovenskej republiky. Tieto VOP sú určené obchodným klientom podľa bodu 1.1; nemajú obmedzovať kogentné práva spotrebiteľa, ak má objednávateľ podľa skutočných okolností také postavenie.

17.3. Ak sa niektoré ustanovenie ukáže ako neplatné alebo nevykonateľné, nemá to vplyv na ostatné ustanovenia, ak ich možno oddeliť.

17.4. Tieto VOP sú platné od 01.01.2026.



V Prešove dňa 01.01.2026

Ing. Róbert Vaško
konateľ a schvaľovateľ VOP
3DvirtualSK s. r. o.